

14.9.2026

125 §

Lausuntopyyntö Satakunnan työllisyysalueen sopimuskunnille

D/442/00.02.01/2026

Asian selostus

Porin kaupunki pyytää sopimuskuntien lausuntoa liitteinä olevaan yhteistoimintasopimusluonnokseen ja Satakunnan työllisyysalueen vuoden 2027 talousarvioon.

Yhteistoimintasopimuksen mukaan Pori vastuukuntana toimittaa työllisyysalueen muille sopijakunnille ehdotuksen työllisyysalueen talousarviosta ja maksuosuuksista elokuun loppuun mennessä. Sopijakunnilla on mahdollisuus antaa ehdotuksesta lausuntonsa syyskuun loppuun mennessä. Vuoden 2026 talousarviossa Karvian kunnan maksuosuus oli 214 000 euroa.

Vuoden 2027 talousarvioehdotuksen lisäksi Porin kaupunki pyytää lausuntoa yhteistoimintasopimuksen päivittämisestä. Alkuvuoden aikana on tarkasteltu yhteistoimintasopimuksen ajantasaisuutta. Erityisesti on arvioitu, edellyttääkö sopimus varsinaisia muutoksia, vai riittääkö nykyisen sopimuksen ja työvoimapalveluiden järjestämistä koskevan lainsäädännön muodostaman kokonaisuuden tulkinnan varmistaminen.

Tarkoitus on turvata se, että sopimus mahdollistaa työllisyysalueen tarkoituksenmukaisen toiminnan myös muuttuvassa toimintaympäristössä. Tarve on varmistaa se, että sopimus mahdollistaa työllisyysalueen omat tukimuodot sekä muut työllisyyttä edistävät, työvoiman kysyntää tukevat ja työnantajien rekrytointiedellytyksiä vahvistavat palvelut. Tällaiset palvelut voivat täydentää tai joissakin tilanteissa korvata palkkatukeen perustuvia ratkaisuja, mikäli ne tukevat työllisyysalueen yhteisiä tavoitteita ja ovat lainsäädännön mukaisia.

Kuntien yhteisesti sopien voimassa olevaa yhteistoimintasopimusta voidaan täydentää koskemaan myös kuntien ei-lakisääteisiä, harkinnanvaraisia työllistymistä ja työvoiman kysyntää edistäviä palveluita ja tukia, jotka eivät perustu työvoimapalveluiden järjestämisestä annettuun lakiin. Työllisyysalueen ei-lakisääteisten tehtävien lisäys tapahtuisi siinä laajuudessa kuin sopijapuolina olevat kunnat sen hyväksyvät.

Kustannusten jaosta esitetään seuraavanlaista jakoperustetta:

1.1.2027 alkaen sopijapuolina olevien kuntien maksuosuudet kaikista Satakunnan työllisyysalueen kustannuksista jaetaan seuraavia jakoperusteita käyttäen: työikäinen väestö (47 %), laaja työttömyys (47 %) ja vieraskielinen väestö (6 %). Talousarviota varten arvioidaan vuotuinen määrärahatarve, ja

sopijapuolina oleville kunnille jaettavat maksuosuudet työllisyysalueen kustannuksista määräytyvät viimeksi päättyneenä täytenä kalenterivuotena toteutuneiden keskimääräisten jakoperuste prosenttien mukaisesti.

Lausuntokierroksen jälkeen yhteistoimintasopimukseen tehtävät muutokset on tarkoitus saattaa kunnanhallitusten ja -valtuustojen hyväksyttäväksi siten, että muutokset tulisivat voimaan 1.1.2027. Lausunnon antaminen ei ole pakollista.

Lausunnot pyydetään toimittamaan 30.9.2026 mennessä sähköpostitse osoitteeseen kirjaamo@pori.fi. Asianumerot PRIDno-2026-4376 ja PRIDno-2026-4716 on mainittava lausunnon palautuksen yhteydessä.

Esitys kuntien vuoden 2027 maksuosuuksiksi ja vertailutaulukko:

	Maksuosuudet kunnittain 2027 (%)	Maksuosuudet v. 2027
Harjavalta	4,48 %	616 017
Jämijärvi	0,94 %	129 023
Kankaanpää	8,70 %	1 194 608
Karvia	1,21 %	166 258
Kokemäki	4,39 %	603 050
Merikarvia	1,74 %	238 848
Nakkila	3,18 %	436 396
Pomarkku	1,14 %	156 663
Siikainen	0,76 %	104 151
Ulvila	7,57 %	1 040 221
Pori	65,89 %	9 052 380
yhteensä	100,00 %	13 737 615

Liitteet

Lausuntopyyntö Satakunnan työllisyysalueen sopijapuolina oleville kunnille
Liite Yhteistoimintasopimusta koskevat muutosehdotukset

Kunnanjohtajan päätösehdotus

Kunnalla ei ole lausuttavaa työllisyysalueen talousarviosta eikä yhteistoimintasopimuksen muutoksesta. (Asianumerot PRIDno-2026-4376 ja PRIDno-2026-4716)

Päätös

Esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

14.9.2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (KuntaL 136§)

Pöytäkirja nähtävänä Nettisivuilla 15.9.2026

Tiedoksianto

Asianosaiset:

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Päivämäärä: 16.9.2026

Vastaanottajat:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Liite pöytäkirjaan

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksistä, jotka koskevat yksinomaan valmistelua, täytäntöönpanoa tai kokouksen järjestäytymistä (KuntaL 136 §) Pykälät: 122, 123, 125, 126, 128, 129, 131, 133, 134, 135
	Seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla, koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus. Pykälät: 124, 127, 130, 132
	HvalL 3 §:n 1 mom / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla (pykälät ja valituskieltojen perusteet) KvesL 26 § Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen viranhaltija tai työntekijä voi saada asian käsiteltäväksi työnantajan ja ammattiyhdistyksen välisessä paikallisneuvottelussa kunnallisen pääsopimuksen 8, 10 ja 11 §:n mukaisesti. Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen Pykälät: 124, 127, 130, 132
	Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään: Karvian kunnanhallitus Kylä-Karviantie 17 39930 KARVIA Sähköposti: karvia@karvia.fi
	Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella (ensisijaisesti sähköisen asioinnin palvelun kautta).
---	---

Kunnallisvalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät:

Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään

Turun hallinto-oikeus

Sähköisen asioinnin palvelu osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>



PL 32, Sairashuoneenkatu 2-4

20101 TURKU

Sähköposti: turku.hao@oikeus.fi

Hallintovalitus (valitusaika 30 päivää), valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.

Pykälät:

Valitusviranomainen, jolle valitus tehdään

Turun hallinto-oikeus

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun

hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.

Hankintapäätös

Valitus markkinaoikeuteen (valitusaika 14 päivää), pykälät

Markkinaoikeus

Radanrakentajantie 5

00520 HELSINKI

puh. 010 364 3300

Faksi 010 364 3314

Sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

OIKAISUVAATIMUS-/VALITUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmän sisältö

Oikaisuvaatimus-/valituskirjelmässä on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen/valitusosoituksen tekijän nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Oikaisuvaatimukseen/valituskirjelmään on liitettävä päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta oikaisuvaatimus-/valitusaika on luettava. Valituskirja on valittajan tai valituskirjan

	muun laatijan omakätisesti allekirjoitettava.
Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjojen toimittaminen	Oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus-/valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/valitusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen/valitusasiakirjat voi toimittaa myös sähköpostilla tai sähköisen asiointipalvelun kautta.
Lisätietoja	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.